KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych w postępowaniu rekrutacyjnym

W celu realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO", informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administrator danych osobowych	
Kto jest administratorem?	Administratorem danych osobowych jest **II Liceum Ogólnokształcące w Malborku** z siedzibą przy Aleja Wojska Polskiego 493, 82-200 Malbork, reprezentowane przez Dyrektora. Z Administratorem kontakt jest możliwy telefonicznie pod nr tel. (055) 647 19 01, za pośrednictwem poczty elektronicznej liceum@malbork.org oraz pisemnie lub osobiście w siedzibie II LO. W przypadku nieprzyjęcia do szkoły pierwszego wyboru, administratorami stają się kolejne szkoły wskazane na liście, w zakresie danych przez nie przetwarzanych. Klauzule informacyjne poszczególnych szkół dostępne są na ich stronach internetowych oraz w sekretariatach.
2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)	
Kontakt z IOD	W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: E-mail: **iod@malbork.org**
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania	
Cel przetwarzania	Dane przetwarzane są wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznych szkół ponadpodstawowych.
Podstawa prawna	**Art. 6 ust. 1 lit. c RODO** — przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z: • ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, w szczególności art. 149–160, • rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów. *Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Ich niepodanie uniemożliwia udział w postępowaniu rekrutacyjnym.*
4. Odbiorcy danych	
Komu przekazywane są dane?	Dane mogą być przekazywane: • szkołom wskazanym na liście preferencji (jako odrębnym administratorom), • Starostwu Powiatowemu w Malborku jako organowi prowadzącemu, • organowi nadzoru pedagogicznego (Kuratorium Oświaty), • dostawcy systemu informatycznego NABÓR (PCSS) — jako podmiotowi przetwarzającemu, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Okres przechowywania danych	
Jak długo?	Dane kandydatów **przyjętych** przechowywane są do końca okresu uczęszczania ucznia do szkoły. Dane kandydatów **nieprzyjętych** przechowywane są przez okres 1 roku od zakończenia rekrutacji, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły wniesiono skargę do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Prawa osób, których dane dotyczą	
Przysługujące prawa	Na podstawie przepisów RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: • dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii, • sprostowania (poprawiania) danych, • usunięcia danych — w zakresie dopuszczonym przepisami prawa, • ograniczenia przetwarzania danych, • wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania — w zakresie dopuszczonym przepisami prawa, • wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
7. Informacje dodatkowe	
Przekazywanie danych poza EOG	Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym profilowanie) w rozumieniu art. 22 RODO.